



PROIECT DE HOTĂRÂRE

Privind: Aprobarea analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Inițiator: Maricel Anton primarul comunei;

Numărul de înregistrare și data depunerii proiectului: 3 din 09.01.2026;

PRIMARUL COMUNEI CURTEȘTI, JUDEȚUL BOTOȘANI

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

a) art. 129 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

b) Ordonanței Guvernului nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol, actualizată;

Ținând cont de:

-prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029; au fost emise Normele tehnice pentru completarea registrului agricol prin Ordinul nr.51/348/59/765/285/14,633/678 din 17 februarie 2025.

Luând act de:

a) referatul de aprobare nr.194 din 09.01.2026, al primarul comunei Curtești în calitate sa de inițiator, la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2026 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

b) raportul de specialitate înregistrat sub nr.231/09.01.2026, prezentat de consilier asistent Alis Florentina Adăscăliței, din cadrul Compartimentului registru agricol cadastru și arhivă al aparatului de specialitate al Primarului comunei Curtești la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități;

Avizul favorabil, al comisiilor pe cele trei domenii de activitate din cadrul consiliului local, respectiv:
-avizul Comisiei pentru agricultură, activități economice-financiare, amenajarea teritoriului și urbanism;
-avizul Comisiei pentru învățământ, sănătate și familie, activități social-culturale, muncă și protecție socială, protecție copii, tineret și sport;

-avizul Comisiei pentru protecția mediului și turism, juridică și disciplină;

Respectând prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b), alin. (4), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (3), lit. a) și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

PROPUN SPRE APROBARE CONSILIULUI LOCAL CURTEȘTI,

Art. 1. – Se ia act de stadiul de înscriere a datelor în Registrul agricol al comunei Curtești pentru trimestrul IV al anului 2025, în conformitate cu datele din Raportul întocmit de către Compartimentul registru agricol și arhivă din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Curtești, prevăzut în Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea datelor înscrise în Registrul agricol, conform anexei 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. - Compartimentul registru agricol din cadrul aparatului de specialitate al comunei Curtești, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.4.- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al Comunei Curtești, în termenul prevăzut de lege, Primarului și Instituției Prefectului - Județul Botoșani, și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet <https://www.primariacurtestibt.ro>

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL COMUNEI CURTEȘTI
Maricel ANTON

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
Alexandra BEREJANSCHI

.....

.....

PROGRAM DE MĂSURI
pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr. crt.	DENUMIREA ACTIVITĂȚII	TERMEN DE ÎNDEPLINIRE	PERSOANE RESPONSABILE
1.	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și în același timp se va verifica în teren corectitudinea înscrierii datelor pe baza declarației dată de către capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai unităților cu personalitate juridică	Permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol Alis Florentina Adăscăliței și Rusu Laura
2.	Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloace de transport sau la orice alte bunuri în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul fiscal, funcționarii publici cu atribuții privind completarea și ținerea la zi a datelor din registrul agricol au obligația de a comunica aceste modificări compartimentelor de resort al aparatului de specialitate al Primarului, în termen de trei zile lucrătoare de la data modificării. Datele instrumentate la nivelul oricăror compartimente de resort din cadrul Aparatului de specialitate al Primarului și care fac obiectul înscrierii în registrul agricol se comunică compartimentului de resort cu atribuții în acest sens în termen de trei zile lucrătoare de la data înregistrării lor.	Permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol Alis Florentina Adăscăliței și Rusu Laura
3.	Secretarul localității și alte persoane din aparatul de specialitate al primarului anume desemnate de acesta verifică concordanța din registru agricol, în format electronic și datele din registrul de rol nominal unic.	Lunar	Secretarul general al comunei Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol Berejanschi Alexandra – Alis Florentina Adăscăliței și Rusu Laura
4.	Orice modificare în registrul agricol se va face NUMAI cu acordul scris al secretarului comunei Curtești	Permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol Alis Florentina Adăscăliței și Rusu Laura
5.	Prin rotație, o zi pe săptămână, funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol, vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate.	Permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol Alis Florentina Adăscăliței și Rusu Laura
6.	Vor fi aplicate sancțiuni prevăzute de lege în cazurile în care cu ocazia verificărilor de către funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol se constată declararea de date neconforme cu realitatea, refuzul de declarare, Permanent nedeclararea la termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol	Permanent	Primarul comunei Curtești sau persoane împuternicite de acesta
7.	Se va verifica lunar, prin comparație, evidența datelor din registrele agricole și din evidența Biroului financiar-contabil, impozite și taxe locale	Lunar	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol

			Alis Florentina Adăscăliței și Rusu Laura
8.	Se va efectua înscrierea datelor în registrul agricol și prin invitarea la primărie a persoanelor care au obligația să efectueze declarațiile pentru înscrierea datelor în registrul agricol	Permanent	Funcționarii publici cu atribuții în completarea registrului agricol Alis Florentina Adăscăliței și Rusu Laura

Inițiatorul proiectului,
Primar
Maricel ANTON

se avizează:
Secretarul general al comunei Curtești
Alexandra BEREJANSCHI







Anexa nr. 1 la PHCL nr. 3 din 09.01.2026

RAPORT DE ACTIVITATE

**privind activitatea Serviciul Administrație publică locală, registrul agricol, fond funciar și juridic
din cadrul aparatului propriu de specialitate al primarului comunei Curtești
REGISTRUL AGRICOL - în trimestrul IV al anului 2025**

Registrul Agricol funcționează în subordinea directă a Secretarului General al Comunei și a Primarului comunei Curtești, județul Botoșani.

1. COMPONENTA COMPARTIMENTULUI

- Activitatea compartimentului registrul agricol, este asigurată de către 1 funcționar public și 1 personal contractual în funcții de execuție:
 - Inspector asistent – ADĂSCĂLIȚEI ALIS – FLORENTINA
 - Referent principal – RUSU LAURA

2. CADRUL LEGAL

Activitatea compartimentului Registrul Agricol este reglementată prin prevederile următoarelor acte normative:

- Ordonanța de Guvern nr. 28/2008, privind registrul agricol, aprobată prin Legea nr. 98/2009 cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile din ORDONANȚA GUVERNULUI nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol cu modificările și completările ulterioare;
 - prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029, au fost emise Normele tehnice pentru completarea registrului agricol prin Ordinul nr.51/348/59/765/285/14,633/678 din 17 februarie 2025.
 - Hotărârea de Guvern nr. 1064/2013 privind aplicarea prevederilor O.U.G. nr. 34/2013 privind organizarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991;
 - Ordonanța nr. 27 din 30 ianuarie 2002, privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
 - Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, modificată și completată;
 - Legea 175/2020, privind modificarea Legii nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților comerciale ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniului Statului;
- Secretarul localității coordonează, verifică și răspunde de modul de completare și ținerea la zi a registrului agricol.



Orice modificare a datelor înscrise în registrul agricol se face numai cu acordul scris al secretarului localității.

Trimestrial, în ședința consiliului local, prin grija primarului, se face analiza stadiului de înscriere a datelor în registrul agricol și, prin hotărâre, se stabilesc măsuri pentru eficientizarea acestei activități.

Ori de câte ori intervin modificări în registrul agricol referitoare la terenuri, la categoria de folosință a acestora, la clădiri, la mijloacele de transport sau la orice alte bunuri deținute în proprietate ori în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale funcționarii publici cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole au obligația de a comunica aceste modificări funcționarilor publici din compartimentele de resort din aparatul de specialitate al primarului, în termen de 3 zile lucrătoare de la data modificării.

2. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE ÎN TRIMESTRUL I AL ANULUI 2026

Funcționarii din cadrul compartimentului registrul agricol, au avut în trimestrul IV al anului 2025 în gestiune un număr de **4733** poziții în registrul agricol pe sate din care:

- Curtești – 443 poziții
- Băiceni – 424 poziții
- Orășeni Deal – 423 poziții
- Orășeni Vale – 280 poziții
- Hudum – 146 poziții
- Societăți – 190 poziții
- Hudum – 146 poziții
- Mănăstirea Doamnei – 348 poziții
- Ağafton – 112 poziții
- Străinași – 2 221 poziții
-

1. Numărul gospodăriilor în total de **4733**, din care:

Persoane fizice cu domiciliul fiscal în localitate – tipul I	- 2322 gospodării
Persoane fizice cu domiciliul fiscal în altă localitate – tipul II	- 2 221 gospodării
Persoane juridice cu domiciliul fiscal în localitate – tipul III	- 190 gospodării
Persoane juridice cu domiciliul fiscal în altă localitate – tipul IV	- gospodării

2. Suprafață agricolă total	3 947 ha, din care:
Arabil	2 546 ha
Livadă și vii	386 ha
Pășune	888 ha
Fânețe	127 ha

3. Suprafață neagricolă total	1 835 ha	
Păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră	1441 ha	
Ape și stuf și degradate	92 ha.	
Construcții	204 ha	
Căi comunicații	98 ha	391 ha

TOTAL GENERAL	5 782 ha	
----------------------	-----------------	--



4. Efective de animale:

Bovine	606 capete
Ovine	1030 capete
Caprine	225 capete
Porcine	375 capete
Cabaline	75 capete
Păsări	4614 capete
Albine	326 familii

Din totalul de 4733 poziții în registrul agricol 2025 – 2029, au fost introduse în format electronic prin programul SOBIS- APLXPERT RA un număr de 4733 poziții.

În trimestrul IV anul 2025, activitatea funcționarilor din cadrul compartimentului agricol a fost axată pe semnarea și completarea anuală a registrelor agricole în condițiile impuse de prevederile legale în vigoare, culegerea datelor necesare ținerii la zi și centralizarea datelor din registrele agricole și soluționarea tuturor petițiilor, cererilor și înscrisurilor înregistrate în cadrul compartimentului.

Toate datele din registrul agricol în format electronic, au caracter de interes public și trebuie să fie corecte din punctul de vedere al proprietății termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic și, după caz sub aspectul punctuației, conform normelor academice în vigoare, portivit prevederilor Legii nr. 500/2004 privind folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice.

Programul informatic pentru registrul agricol trebuie să respecte întocmai prevederile Legii nr. 183/2006 privind utilizarea codificării standardizate a setului de caractere din documentele în formă electronică.

Registrul agricol în format electronic se ține la zi cu toate modificările apărute, secretarul localității și auditorul intern sau alte persoane din aparatul de specialitate al primarului, anume desemnate de acesta, verifică datele înscrise în registrul agricol pe bază de declarație pe propria răspundere.

Având în vedere că registrul agricol în format electronic se deschide pe o perioadă de 5 ani (2025 – 2029) în semestrul IV al anului 2025, s-au înregistrat un număr de 15 poziții noi în registrul agricol.

În trimestrul IV al anului 2025 în cadrul compartimentului registrul agricol s-au eliberat un număr de 809 adeverințe pentru :

- Carte identitate	280
- Actualizare categorie de folosință - 69	
- Strainatate	17
- Depozitare auto	29
- Supliment de încălzire	269
- Adeverințe VMI	8
- Certificat testare construcții	14
- Recenzii	84
- Alte adeverințe	39
- Adeverințe Ocolul Silvic	0

Au fost întocmite în trimestrul IV al anului 2025, un număr de 19 răspunsuri la diferite solicitări ale instituțiilor în termenul stabilit de lege.



Pe trimestrul IV s-au eliberat un număr de 3 (trei) atestate de producător pentru comercializarea produselor agricole și 3 (trei) carnet de comercializare.

Tot în trimestrul IV s-au vizat un număr de 1 (două) carnete de comercializare.

Conform Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, în anul 2025 trimestrul IV au fost înregistrate în registrul de evidență a contractelor de arendă un număr de contracte de arendă și 0 rezilieri de contracte arendă și nici act adițional la contractul de arendă.

Având în vedere prevederile Legii nr. 17 din 7 martie 2014 și modificată prin legea 175/2020, privind unele măsuri de reglementare a vânzării-cumpărării terenurilor agricole situate în extravilan s-au întocmit un număr de **12** dosare cuprinzând cererea pentru afișarea ofertelor de vânzare a terenurilor, oferta de vânzare și dosare oferte acceptare de pret la ofertele depuse și liste a preemtorilor și notificarea preemprorilor, documentele de proprietate ale terenului, cartea funciară, procesele verbale pentru fiecare etapă în parte, corespondența cu Direcția Pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală Botoșani.

Conform Ordonanței 28/2008 în trimestrul IV al anului 2025 s-au întocmit un număr de 0 declarații privind înregistrarea și modificarea datelor din registrul agricol.

Conform prevederilor art. 11, alin (2) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol cu modificările și completările ulterioare – în cazul în care persoanele fizice sau cele juridice nu fac declarații la termenele prevăzute la alin. 1, se consideră că nu au intervenit modificări, fapt pentru care în registrul agricol se reportează din oficiu datele din anul precedent.

Raportul de activitate a fost întocmit cu respectarea actelor normative în vigoare, motiv pentru care acest raport asigură cadrul legal pentru inițierea și susținerea acestuia.

În temeiul art. 196 alin. 1 lit. a, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propunem Consiliului Local aprobarea raportului de activitate în forma prezentată.

ÎNTOCMIT,
Inspector asistent,
Alis Adăscăliței

INIȚIATOR PROIECT:
PRIMARUL COMUNEI CURTEȘTI
Maricel ANTON

AVIZEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL GENERAL AL COMUNEI
Alexandra BEREJANSCHI

.....

.....



Nr.231 din 09.01.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea raportului de activitate din trimestrul IV al anului 2025
a compartimentului Registrul agricol

Registrul agricol constituie documentul oficial de evidență primară unitară, în care se înscriu date cu privire la gospodăriile populației și la societățile/asociațiile agricole, precum și la orice alte persoane fizice și /sau entități juridice care au teren în proprietate/folosință și/sau animale, și anume:

- a. Componenta gospodăriei/exploatației agricole fără personalitate juridică;
- b. Terenurile aflate în proprietate sau în folosință, identificate pe parcele, pe categorii de folosință, intravilan/extravilan;
- c. Terenurile agricole aflate în folosință și modul de deținere a respectivelor suprafețe agricole;
- d. Modul de utilizare a suprafețelor agricole, respectiv: suprafața arabilă cultivată cu principalele culturi, suprafețele de teren necultivat, ogoarele, suprafața cultivată în sere, solare și alte spații protejate, suprafața utilizată pentru culturi succesive în câmp;
- e. Animalele domestice și/sau animalele sălbatice crescute în captivitate;
- f. Echipamentele, utilajele și instalațiile/agregatele pentru agricultură și silvicultură;
- g. Aplicarea îngrășămintelor, amendamentelor și pesticidelor;
- h. Clădirile existente la începutul anului pe raza localității;
- i. Atestatele de producător și carnetele de comercializare eliberate/vizate;
- j. Mențiuni cu privire la sesizările/cererile pentru deschiderea procedurilor succesorale;
- k. Înregistrări privind contractele de concesiune/închiriere;
- l. Alte mențiuni.

Registrul agricol constituie sursă de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, protecție socială, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar, servicii publice de interes local și altele asemenea.

Registrul agricol asigură baza de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi:

- a. Eliberarea documentelor doveditoare referitoare la deținerea parcelelor agricole, a animalelor și a păsărilor;
- b. Eliberarea/vizarea atestatelor de producător și eliberarea carnetelor de comercializare, în vederea valorificării de către producătorii agricoli, persoane fizice, a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse;
- c. Eliberarea adeverințelor privind calitatea de producător agricol;
- d. Starea materială pentru situații de asistență/protecție socială, pentru obținerea unor beneficii/servicii sociale;
- e. Alte cazuri prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Registrul agricol constituie sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic. Registrul agricol asigură baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificărilor încrucișate între datele din registrul agricol și datele înscrise în registrele specifice ținute de alte instituții, de exemplu Sistemul integrat de administrare și control de la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Registrul național al exploatațiilor, etc.

Registrul agricol constituie bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri-plăți directe, ș.a.

Aparatul de specialitate al primarului comunei Curtești, implicat în completarea și păstrarea registrului agricol în format electronic, implementat la nivelul unităților administrativ-teritoriale și la nivel național, prelucrează date cu caracter personal cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform prevederilor art. 6 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii și la buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol, conform Hotărârii Guvernului nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029.

Registrul agricol se elaborează pentru o perioadă de 5 ani, datele completându-se de către aparatul de specialitate al primarului comunei Curtești, prin compartimentul registrul agricol.

Registrul agricol în format electronic, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național(RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta.

Vă rog să aprobați hotărârea în forma prezentată.

Întocmit, consilier principal,
Ing.Alis Florentina Adăscăliței



R O M Â N I A
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CURTEȘTI
JUDEȚUL BOTOȘANI
localitatea Curtești, cod poștal 717110, cod fiscal 3433866, tel/fax 0231/584001
site: www.primariacurtestibt.ro; email: primaria.curtesti@yahoo.com



Nr. 195/09.01.2026

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

Primăria Comunei Curtești

Consiliul Local Curtești

anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ **„Proiectul de Hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități”**

Paragraf descriptiv: Propunerea de a se aproba proiectul mai sus menționat ținând cont de prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029 publicat în Monitorul Oficial nr. 1275 din 18 decembrie 2024 și prevederile art. OG nr. 28/2008 privind registrul agricol cu modificările și completările ulterioare

Documentația aferentă- problema identificată, soluți apropusă de actul normativ, impactul scontat etc. proiectului de act normativ include (după caz): • nota de fundamentare a proiectului; • expunerea de motive; • referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus; • studiile de fundamentare (studiul de impact/fezabilitate etc.) și datele brute care au stat la baza lor; • textul complet al proiectului actului respectiv; • alte documente considerate relevante.

Documentația poate fi consultată:

- la sediul instituției: Primăria Comunei Curtești, sat Curtești, județ Botoșani
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune în termen de 10 zile de la data publicării anunțului prin:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primaria.curtesti@yahoo.com
- prin poștă, pe adresa: Primăria Curtești, sat Curtești, comuna Curtești, Județ Botoșani,
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa menționată;

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <https://primariacurtestibt.ro/>.

Secretar General al comunei Curtești,
Alexandra BEREJANSCHI



Nr.194 din 09.01.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități

Subsemnatul Maricel Anton, Primarul comunei Curtești, județul Botoșani, având în vedere:

- prevederile art. 129 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 28 din 27 august 2008 privind registrul agricol, actualizată;
- prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029, au fost emise Normele tehnice pentru completarea registrului agricol prin Ordinul nr.51/348/59/765/285/14,633/678 din 17 februarie 2025.

Registrul agricol constituie sursă de date pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniile: fiscal, agrar, protecție socială, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar, servicii publice de interes local și altele asemenea.

Registrul agricol asigură baza de date pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, cum ar fi:

- a. Eliberarea documentelor doveditoare referitoare la deținerea parcelelor agricole, a animalelor și a păsărilor;
- b. Eliberarea/vizarea atestatelor de producător și eliberarea carnetelor de comercializare, în vederea valorificării de către producătorii agricoli, persoane fizice, a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse;
- c. Eliberarea adeverințelor privind calitatea de producător agricol;
- d. Starea materială pentru situații de asistență/protecție socială, pentru obținerea unor beneficii/servicii sociale;
- e. Alte cazuri prevăzute de reglementările legale în vigoare.

Registrul agricol constituie sursă administrativă de date pentru sistemul informațional statistic. Registrul agricol asigură baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificărilor încrucișate între datele din registrul agricol și datele înscrise în registrele specifice ținute de alte instituții, de exemplu Sistemul integrat de administrare și control de la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, Registrul național al exploatațiilor, etc.

Registrul agricol constituie bază de date pentru emiterea documentelor doveditoare privind utilizarea suprafețelor de teren și de evidență a efectivelor de animale, în vederea solicitării de plăți în cadrul schemelor și măsurilor de sprijin pentru fermieri-plăți directe, ș.a.

Aparatul de specialitate al primarului comunei Curtești, implicat în completarea și păstrarea registrului agricol, atât cel pe suport hârtie, cât și cel în format electronic, implementat la nivelul unităților administrativ-teritoriale și la nivel național, prelucrează date cu caracter personal cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform prevederilor art. 6 alin.(1) din Ordonanța Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 98/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Orice trimitere la forma Registrul agricol electronic trebuie să permită tipărirea informațiilor cuprinse în format electronic.

Pentru asigurarea unei evidențe unitare cu privire la starea și dezvoltarea agriculturii și la buna utilizare a resurselor locale, autoritățile administrației publice locale organizează întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol conform Hotărârii Guvernului nr.1627/2024 privind registrul agricol pentru perioada 2025-2029.

Registrul agricol se elaborează pentru o perioadă de 5 ani, datele completându-se de către aparatul de specialitate al primarului comunei Curtești, prin compartimentul registrul agricol.

Registrul agricol se întocmește în format electronic pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta, conform HCL nr.81 din 30 decembrie 2024.

Propun adoptarea proiectului de hotărâre privind analiza stadiului de înscriere a datelor în Registrul agricol pentru trimestrul IV al anului 2025 și stabilirea măsurilor pentru eficientizarea acestei activități.

PRIMARUL COMUNEI CURTEȘTI,
Maricel ANTON